

簽 於 教務處

日期：114年2月11日

主旨：陳113學年第二學期第一次教學研究會會議紀錄。

說明：

一、各科會議記錄與簽到表如附件。

二、針對案由六115資本門採購需求：

（一）國文科：上學年已有提出需求，盼能採購。

（二）自然科：無需求。

（三）社會科：無需求。

（四）藝能科：8吋二音路喇叭、掃拖地機器人(見附件)。

（五）英文科：筆電2台。

（六）數學科：無需求。

三、針對案由七114生醫班群課綱調整：

（一）國文科：經科內投票，支持方案二(變動「選修生物」與「英聽」二科)。

（二）自然科：支持方案一，但方案一可以再調整如【方案四】(僅變動理工與生醫班群，「英聽」課程挪至高三，理工班群之「進階程式設計」挪至高二，「大目降巡禮A」採理工和生醫班群上下學期對開模式，皆開設2學分。)

（三）社會科：無討論。

（四）藝能科：科內表決，支持方案三。

（五）英文科：支持方案三，詳細理由見會議紀錄。

（六）數學科：支持方案三。

四、臨時動議：

（一）國文科：

1. 建議高二升高三暑假，能加考第一次模擬考。除適性班外，其他班級可事先調查是否參加考試，讓學生能盡早進

裝

訂

線



入複習節奏。

2.國文科老師兼課數居高不下，盼學校能正視老師們的心聲，若真的無法聘請正式老師（因羅辰全老師退休時未聘請正式老師），希望能聘2位代理老師（不算佳欣老師的代理）。

（二）自然科:

1. 請學校思考第八節輔導課實施之必要性，因市區多所高中已取消第八節輔導課之規劃，再者，學生參與第八節之意願與參與度越來越低落，在上級三申五令不得於第八節教授各科進度的限制下，宜朝向取消第八節輔導課，而改進行補救教學之實施。

2. 想再次詢問學校是否有負責學生Open ID帳號彙整之專責人員，以利教師得以順利搭配使用因材網等線上教學資源，因生物科於自然科探究與實作課程時，利用因材網新功能之AI小幫手e度進行探究實作主題之發想，但因學校未統一將學生帳號匯入系統，而使得學生Open ID無法登入而產生教學困境。

（三）英文科: 科內多台電腦老舊，多台是104年度購置的，非常老舊希望可以更新。

擬辦：敬會相關處室

## 新化高中--簽稿會核單

公文文號：1140001087

主旨：陳113學年第二學期第一次教學研究會會議紀錄。

| 意見                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 簽辦人員                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 一、針對說明三，教學組記錄各科決議，提到課發會討論。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 教務處 林玉昕<br>教學組長<br>114/02/11 16:48 |
| 擬：敬悉，已記錄於教務處115年資本門專款計畫預算提案中。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 教務處 何明玲<br>設備組長<br>114/02/12 14:21 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 教務處 鄭惠銘<br>試務組長<br>114/02/12 18:45 |
| 1. 國文科資本門需求，採購印表機一案，已於本學期另案上簽請購獲准。<br>2. 藝能科藝術生活資本門需求一案，已列入115年度請購需求中，惟掃地機器人需求3萬元，且後續耗材與保養仍須花時間與經費，建議暫緩採購。<br>3. 114學年度生醫班群生物科調整一案，將各科意見送課發會討論。<br>4. 臨時動議<br>(1) 贊成高二升高三的暑假，加考一次模擬考，將在本學期末進行調查。<br>(2) 目前學校的教師員額均已用完，已全部聘請正式老師與代理教師，而代理教師每年因行政出缺科別而有微調，再於教評會討論。<br>(3) 取消第八節輔導課一案：本校非市區之明星高中，而是一般社區高中，學生程度落差大，大部分的學生不會自動自發唸書，需要師長更多時間的要求與給予更多的練習，實在沒有取消第八節輔導課之底氣。目前高一和高二參加第八節輔導課的比例約為97%，請師長能站在學生與家長角度多考量。<br>(4) 有關於OpenID之匯入，將請圖書館志菁老師，協助匯入。<br>(5) 英文科電腦老舊更換：今年度預計於暑假更換國文科與英文科的老舊電腦，今年度先汰換一半，明年度繼續更換另外一半之電腦。 | 教務處 劉家全<br>教務主任<br>114/03/02 23:31 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 人事室 張秋足<br>人事主任<br>114/03/03 17:00 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 秘書室 戴雅如<br>秘書<br>114/03/03 19:47   |
| 如擬並依主任意見辦理。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 校長室 劉瑞圓<br>校長<br>114/03/04 08:58   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 教務處 林玉昕<br>教學組長                    |